

Принято
Педагогический совет
20.02. 2019 г.
Протокол № 3

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Д/с № 37
Шестакова Н.В.
Приказ № 48/2 от 22.02.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Кургана « Детский сад общеразвивающего вида № 37 «Колокольчик»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 « Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 37 «Колокольчик» (далее – МБДОУ).
- 1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3 Педагогический совет Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельности ДОУ (ч. 2 ст. 26 Закона).
- 1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим МБДОУ.
- 1.5 Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета.

- 2.1 Функциями педагогического совета являются:
 - осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст.28 Закона);
 - определение содержания образования (ч.2. ст28 Закона);
 - внедрение в практику работы Организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п.22 ч.3 ст. 28 Закона);
 - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации (п.22 ч.3 ст.28 Закона).

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1 Педагогический совет принимает:
 - локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);
 - локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч. 3 ст.28; ч.2 ст.30 Закона);

- образовательные программы (п.6 ч.3 ст.28 Закона);
- рабочие программы педагогических работников (п.22 ч.2 ст. 28 Закона);
- 3.2 Педагогический совет организует:-изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п.22 ч. 3 ст.28 Закона);
 - обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 Закона);
 - обсуждение образовательной программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программ Организации (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона);
 - обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п. 1 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - обсуждение требований к одежде воспитанников (п.18 ч.3 ст.28 Закона);
 - обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9 ч.3 ст.28 Закона);
 - обсуждение результатов самообследования;
 - обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Организации (п.22 ч.33 ст. 28 Закона);
 - обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Организации, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);
- 3.3 Педагогический совет рассматривает информацию:
 - о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики, возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (п.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона);
 - о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДООУ региональной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст.20 п. 22 ч.3 ст.28 Закона);
 - о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
 - по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст.28 Закона);
 - информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч. 1 ст. 48 Закона);
 - о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст.28 Закона);
 - о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (п.13 ч. 3 ст.28 Закона);
 - об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч.2 ст.44 п.22 ч.3 ст.28 Закона);
 - об организации платных дополнительных услуг воспитанникам ДООУ (п.22 ч. 3 ст.28 Закона);

- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п.19 ч. 3 ст. 28 Закона);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Организацией, по вопросам развития и воспитания воспитанников (п.22 ч. 3 ст.28 Закона);
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона);
- о ведении официального сайта ДООУ в сети «интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или надлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28 ч. 4 ст. 48 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);

4. Организация управления педагогическим советом.

4.1 В работе педагогического совета могут принимать участие:

- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2 Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3 Педагогический совет избирает председателя педагогического совета сроком на один год:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- утверждает повестку для педагогического совета.

4.4 Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5 Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

4.6 Педагогический совет созывается не реже 4 раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБДОУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7 Заседание и решение педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 всего состава.

4.8 При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9 Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению

решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.10 Заведующий в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2 Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3 Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство.

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3 Книга протоколов Педагогического совета хранится в Организации 3 года.

6.4 Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.