

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
Н.В.Шестакова  
приказ № 49/3 от 01.04.2025года

**Кодекс  
профессиональной этики педагогических работников  
МБДОУ «Детский сад №37»**

1. Общие положения
- 1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, **Трудового кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2012 года. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ « О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»** Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №597 « О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
- 1.2. **Кодекс дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании**
- 1.3. Кодекс представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях российского образования, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника ДОУ. **Это инструмент призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.**
- 1.4. Цель Кодекса: определить основные нормы профессиональной этики во взаимоотношениях воспитателя с воспитанниками, с родителями, с педагогическим сообществом и государством. **Повышение доверия граждан к педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №37»**
  - содействие укреплению авторитета и обеспечение единых норм поведения педагогических работников ДОУ;
  - установление и обобщение нравственно – этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления им своей профессиональной деятельности и повышение эффективности выполнения должностных обязанностей;
  - регулирование профессионально этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников и их профессионального поведения, возникающих в процессе их профессионального поведения, возникающих в процессе их педагогической деятельности;
  - воспитание высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.
- 1.5. Задачи Кодекса:

- сформировать методологическую основу профессиональной этики педагогических работников ДОУ;
- выработать у педагогов стремление соблюдать этические нормы поведения;
- ориентировать молодых специалистов в ситуациях этической неопределенности и иных обстоятельствах на право морального выбора;
- выступать средством профессионально-общественного контроля за соблюдением принципов профессиональной этики педагогических работников ДОУ;
- сформировать сферу моральных прав педагогических работников для облегчения их нравственной ориентации в образовательном процессе.

- 1.6. **Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.**
- 1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника ДОУ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.
- 1.8. Кодекс обсуждается и принимается для ознакомления на Педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом заведующего.
- 1.9. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса(педагогов, родителей).

## **II. Личность педагога ДОУ**

2.1. Требования к профессиональной деятельности педагогического работника ДОУ.

2.1.1. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом государством, призваны:

**-Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;**

-оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;

-исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне, в целях обеспечения эффективной работы ДОУ;

-исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека определяет основной смысл и содержание деятельности как ДОУ в целом, так и каждого педагогического работника;

**-соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений.**

-исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

-уведомлять администрацию ДОУ обо всех случаях обращения к вам каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

**-соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;**

-проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

**-проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам.**

-проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

**-соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.**

**-Придерживаться внешнего вида. Соответствующего задачам реализуемой программы;**

**-Воздержаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;**

-придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на ДОО социальных функций;

**-избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.**

-осуществлять свою деятельность в пределах полномочий.

2.1.2. Педагог, работающий с дошкольниками должен:

-проявлять творчество, инновационный потенциал в области образования и воспитания, заимствовать передовой опыт коллег, использовать достижения педагогической науки и передовой практики;

-идти вперед, осваивать инновационные технологии, нетрадиционные методики, но и не забывать доброе старое, веками сохраняемое народом, например, устное народное творчество;

-владеть правилами речевого этикета,

-заниматься самообразованием. Повышать свой профессиональный уровень, чтобы удовлетворять любознательность современного ребенка, помогать познать окружающий мир;

**-знать закономерности развития дошкольников, создавать педагогические условия для их воспитания и развития, предвидеть любую мелочь, которая может быть опасна для их жизни и здоровья. Педагогический работник следит за тем, чтобы в жизни ребенка не было разбитых коленок и носов, и чтобы каждое пребывание в детском саду доставляло ему нескрываемое удовольствие и приносило радость;**

-обладать такими качествами как: терпеливость, доброжелательность, справедливость, толерантность, эрудированность, развитое чувство эмпатии, ведь воспитателю приходится работать только с детьми, но и с родителями;

-педагогу необходимо научиться уважать родителей, считаться с их мнением, даже если оно расходится с представлением воспитателя о педагогике;

-обладать педагогической зоркостью., что дает возможность видеть, слушать, чувствовать детей, понимать их психическое состояние, переключать с одного вида деятельности на другую.

2.3. Требования к моральному облику педагогических работников ДОО.

2.3.1. Внешний вид педагога при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, аккуратность.

2.3.2. Педагог должен соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использование ругательств, грубых и оскорбительных высказываний. На территории детского сада не допускается ненормативная лексика, грубые просторечные слова, фразы, оскорбляющие человеческое достоинство детей и взрослых.

2.3.3. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведение, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ДООУ;
- пренебрежительных отзывов о деятельности своего ДООУ или проведения необоснованных сравнений его с другими ДООУ;
- преувеличение своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявление лести, назойливости, лицемерия, лжи и лукавства;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбление в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп.
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубой, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных реплик, действий препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовым и (или) моральным нормам, использования средств несоответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам;

**2.3.4. Педагог не может иметь судимость, в том числе погашенную или снятую. Педагог обязан сообщить о факте уголовного преследования в отношении себя, либо о прекращении уголовного преследования.**

2.3.5. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ не должен сказываться на престиже профессии, извращать его отношение с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.3.6. Педагог должен дорожить своей репутацией, в первую очередь быть требователем к себе.

2.3.7. Педагог должен иметь чувство меры и обладать чувством самообладания в любой сложной коммуникативной ситуации. Искренняя улыбка в отношениях-это «знак качества» и профессиональной компетенции.

2.3.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов ДООУ в целом.

### **III. Взаимоотношения внутри ДООУ**

Каждый участник образовательного процесса, взрослый или ребенок, рассматривается как уникальная, неповторимая, своеобразная личность со своими особенностями, возможностями и интересами.

3.1. Взаимоотношения педагогических работников с воспитанниками.

3.1.1. Педагог выбирает подходящий стиль общения с воспитанником, основанный на взаимном уважении.

3.1.2. Педагог в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанника ни при каких обстоятельствах, в том числе по признакам пола, возраста. Национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

3.1.3. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам.

3.1.4. Требовательность к своим воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.

3.1.5.Педагог выбирает такие методы работы с воспитанниками развивающие в них положительные качества, как самостоятельность, самоконтроль, желание сотрудничать и помогать.

3.1.6.Педагог стремится к повышению мотивации у воспитанника, к укреплению у них веры в собственные силы и способности.

3.1.7.Педагог справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская заниженного оценочного суждения.

3.1.8.Никогда не унижайте и не подавляйте личность ребенка.

3.1.9.Недопустимо делить детей на умных и глупых, богатых и бедных, хороших и плохих. Необходимо избегать однозначных, категоричных суждений, сравнений детей друг с другом.

3.1.10.Оценивать можно поступки, взгляды, но не самих детей.

3.1.11.Сравнивать ребенка можно не с другими детьми, а только с самим собой, подчеркивая тем самым позитивные и негативные изменения, произошедшие в нем за тот или иной промежуток времени.

3.1.12.Педагог не отождествляет личность воспитанника с личностью и поведением его родителей, т.к. ребенок «не выбирает родителей».

3.1.13.Чаще улыбайтесь! Будьте приветливы! Нет ничего более не приятного для детей, чем хмурое, злое лицо педагога.

3.1.14.Настоящий педагог постоянно развивает в себе незаурядность, всем силами борется с формализмом и равнодушием, проявляет инициативу и творчество.

3.1.15.Педагог смотри на мир глазами ребенка.

3.1.16.Истинный педагог любит детский сад, а не себя в детском саду. Он дорожит добрым отношением коллег, детей, родителей и готов прийти на помощь, не дожидаясь, пока его об этом попросят.

3.1.17.Будьте терпимы к человеческим недостаткам и слабостям. Умейте признавать свою неправоту и при необходимости извиняться.

3.1.18.Будьте заинтересованы в продуктивном общении с людьми, обращайтесь к тому позитивному, что в них есть, поворачивайте людей к себе хорошей стороной.

#### **IV. Взаимоотношение педагогических работников с родителями(законными представителями)воспитанников.**

4.1.Педагогические работники всегда уважительны и дорожелательны с родителями (законными представителями)воспитанников.

4.2.Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

-начинать общение с приветствия;

-проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

-внимательно выслушивать объяснения, вопросы, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

-высказываться в корректной и убедительной форме, если потребуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;

-разъяснять при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

-принять решение по существу обращения( при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица)

4.3.Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы заинтересовать родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребенка и поддерживать, тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.4. Педагог предоставляет семье «обратную связь» о жизни в саду и достижениях конкретного ребенка. Родители имеют право получать полную информацию о развитии своего ребенка. Выводы педагога носят доброжелательный и позитивный характер.

4.5. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей о детях. Личное мнение педагога доводится до родителей в максимально корректной форме.

4.6. Панибратские отношения педагогов и родителей мешают профессиональной деятельности, способствуют распространению в родительской среде внутренней, закрытой информации, вредят имиджу учреждения. Коммуникация между родителем и педагогом должна вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным общением на «Вы».

4.7. Педагог обладает выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях. Он учтив и корректен.

4.8. Педагог содействует родителям в защите прав ребенка и его достоинства, при необходимости информирует их о существующих правах ребенка и путях их соблюдения.

4.9. Педагог осознает право родителей иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребенка. Семья – первичное и главное звено в воспитании ребенка. При необходимости педагог корректно рекомендует обратиться к специалистам службы сопровождения.

4.10. Педагог не имеет право вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы здоровью (физическому и психическому) информировать администрацию ДОО с целью своевременного оказания помощи.

4.11. Педагогическому работнику запрещается собирать с родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения экскурсий, посещения театров, музеев.

4.12. Выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, аппаратных совещаний и совещаний при заведующем.

4.13. Обсуждать с родителями выступления своих коллег по образовательному учреждению.

4.14. Видя уважение со стороны родителей и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки. Педагог может принимать лишь те подарки, которые:

- преподносятся совершенно добровольно;

- не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога;

- достаточно скромны, т.е. это вещи сделанные руками воспитанников или их родителей; цветы, сладости, сувениры, другие недорогие вещи.

**V. Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом.**

5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

5.2. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

5.3. Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег и администрации. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть адресной, объективной, обоснованной, открытой.

5.4. Не смотря на все вышеперечисленное, педагог не должен оставлять без внимания некорректное поведение, неэтичные действия коллег.

5.5. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

5.6. Педагог имеет право на административную, психологическую, медицинскую, методическую помощь внутри учреждения.

5.7. Помните, что по поведению отдельного воспитателя, сотрудника общество судит обо всем образовательном учреждении.

**VI. Взаимоотношение администрации ДОО и педагогов.**

6.1. Администрация ДОО для педагогических работников должна:

- быть образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в ДОО благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;
- делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;
- ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.

6.2. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса;
- помогать педагогическим сотрудникам «Словом и делом», оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в их запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявление нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятия норм по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОО с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
- оставаться скромными в потребностях и запросах, как на работе, так и быту.

6.3. Представители администрации не имеют морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, лицемерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений.
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и не материальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества, вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **VII. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса.**

7.1. Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.2. Соблюдение педагогическим работником положений настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

**VIII. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.**

**8.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.**

**8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**

**Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров судах- гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации».**

**Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров судах-гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.**

**8.3 Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

**8.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выбранного органа соответствующей первичной профсоюзной организации(при наличии такого органа).**

**8.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким- либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.**

